

Activeren leerling-account, email-adres

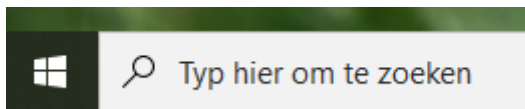
Om MS Teams te kunnen activeren is het belangrijk dat je daar op inlogt met je email-account dat je van school gekregen hebt. (dus niet een persoonlijk Hotmail of Gmail-account) . Om te checken of je juiste email-account staat ingesteld, is het belangrijk dat je de volgende stappen doorloopt.

Check in de taakbalk onderaan je scherm door op het mail-icoontje te klikken of je mail ingesteld staat op je leerlingaccount, dat zie je aan het adres: leerlingnummer@ll-sgweredi.nl

Als dit zo is kun je doorscrollen naar stap 7 (Downloaden Microsoft Teams)

Als je geen mailicoontje ziet in je taakbalk start dan bij stap 1.

1. type 'mail' in de zoekbalk van Windows:



2. klik op 'emailaccounts toevoegen, verwijderen of beheren'

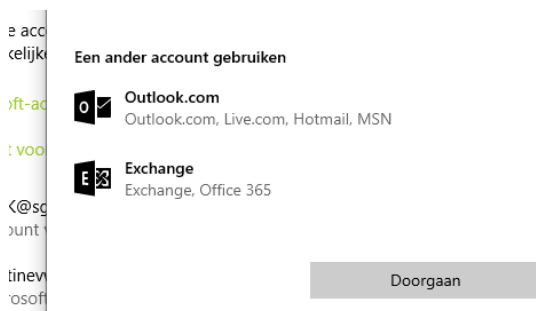
3. Klik op het + om het account toe te voegen

E-mail en accounts

Accounts die worden gebruikt door e-mail,
agenda en contactpersonen

+ Een account toevoegen

4. Kies Exchange (Office 365) en klik op 'doorgaan'



5. Vul hier in: leerlingnummer@ll-sgweredi.nl bijvoorbeeld 2007080502@ll-sgweredi.nl, je eigen leerlingnummer dus.

Exchange

Voer uw e-mailadres in. Dit wordt gebruikt om naar uw accountinstellingen te zoeken.

E-mailadres

Annuleren

Volgende

6. Je wachtwoord is hetzelfde als in magister!

7. Downloaden Microsoft Teams

1. Klik op de volgende link:

<https://products.office.com/nl-nl/microsoft-teams/group-chat-software?market=nl#desktopAppDownloadregion>

2. Klik op 'Download Teams'

Download Teams voor je desktop



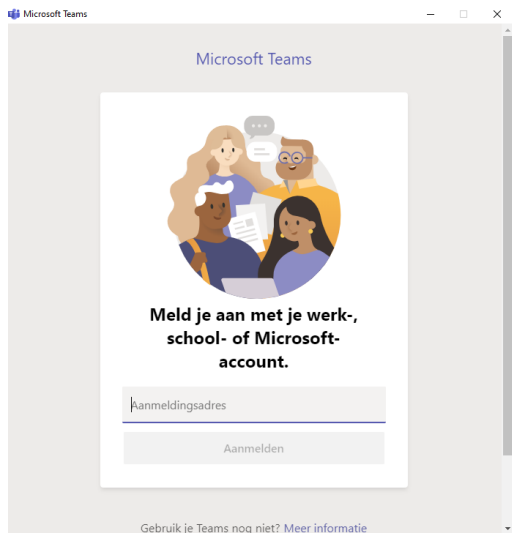
Download Teams

Download de mobiele Teams-app²



3. Log hier in met je leerling-account: leerlingnummer@ll-sgweredi.nl

Wachtwoord is als in magister



Je bent klaar! Open morgen op het juiste tijdstip MS Teams zodat je mentor je kan videobellen!