



PTA KB4 VMBO

Programma voor Toetsing en Afsluiting

Schooljaar 2023-2024

s.g. Were Di
sector KB4 VMBO

PTA-overzicht

Dit overzicht is een aanvulling op het examenreglement deel 1 en 2. In dit document, het Programma van Toetsing en Afsluiting afgekort PTA, is terug te vinden welke toetsen voor de leerlingen meetellen voor het schoolexamen (SE).

Het programma van toetsing en afsluiting regelt voor het schoolexamen:

- welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst
- de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen
- de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt de tijdvakken waarin de toetsen en bijbehorende herkansingen worden gemaakt
- de wijze van herkansing
- de manier waarop het cijfer wordt bepaald

Het PTA kent verschillende soorten schoolexamens, namelijk:

- a) schriftelijke toetsen (S);
- b) mondelinge toetsen (M);
- c) praktische onderdelen (P);
- d) handelingsdelen (HD);
- e) kijk- en luistertoetsen (L)

VAK Biologie								
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023-2024			
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden		Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	1	SE-onderdelen leerjaar 3 Praktische opdracht over de volgende onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> Erfelijkheid en evolutie Stevigheid en beweging Duurzaam leven 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/7 BI/K/8	BI/K/13	HD	120	<input type="checkbox"/>	NB
1402	1	Planten (Thema 8) <ul style="list-style-type: none"> Wortels, stengels en bladeren Fotosynthese en glucose als grondstof (On-)geslachtelijke voortplanting Bestuiving en bevruchting en verspreiding Ontkieming, groei en ontwikkeling 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/6		S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	17
1403	1	Regeling (Thema 9) <ul style="list-style-type: none"> Het zenuwstelsel, zenuwcellen zenuwen Ruggenmerg en de hersenen De weg die impulsen afleggen Het hormoonstelsel 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/11		S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	17
1404	1 / 2	Zintuigen (Thema 10) <ul style="list-style-type: none"> Het zintuigenstelsel Bouw en werking van de ogen De iris, de ooglenzen en het netvlies Bouw en werking van de oren 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/11		S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	17
1405	1 / 2	Voeding en vertering (Thema 11) <ul style="list-style-type: none"> Werking van enzymen en voedselbederf Voedingsmiddelen, voedingsstoffen en indicatoren Gezonde voeding en leefstijl Onderdelen en werking van het verteringsstelsel inclusief gebit Vertering bij zoogdieren 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/5 BI/K/9		S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	17
1406	2	Transport en afweer (Thema 12) <ul style="list-style-type: none"> Bloed, bloedcellen en de bloedsomloop Bouw en functie van bloedvaten (slagaders, haarvaten en aders) Onderdelen en werking van het hart 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/9		S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	17

		<ul style="list-style-type: none"> • Hart- en vaatziekten • Weefselvloeistof, lymfe en afweer 	BI/K/10 BI/V/1				
1407	2	Gaswisseling en uitscheiding (Thema 13) <ul style="list-style-type: none"> • Ademhaling (-stelsel) van de mens • Aandoeningen aan longen en luchtwegen • Gaswisseling bij dieren • Inwendig milieu constant houden • Onderdelen en werking van de lever • Onderdelen en werking van de nieren en urinewegen • Onderdelen en functies van de huid en onderhuids bindweefsel 	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/3 BI/K/9 BI/K/10	S	45	<input type="checkbox"/>	15
TOTAAL							100

VAK: Bouw, Wonen en Interieur							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1301	Lj. 3	BWI Profieldeel 1 Praktijk Bouwproces en bouwvoorbereiding <ul style="list-style-type: none"> Maken van bouwstel opdracht en/of bouwmeet opdracht 	P/BWI/1.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15
1302	Lj 3	BWI Profieldeel 1 Theorie Bouwproces en bouwvoorbereiding <ul style="list-style-type: none"> Theorietoets online M01 KBGL Bouwproces en bouwvoorbereiding Excel opdracht gevel Schets bouwplaat inrichting 	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	10
1303	Lj 3	BWI Profieldeel 2 Praktijk Bouwen vanaf de fundering <ul style="list-style-type: none"> Maken van een metselwerkstuk en/of maken van bekistingsopdracht 	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15
1304	Lj 3	BWI Profieldeel 2 Theorie Bouwen vanaf de fundering <ul style="list-style-type: none"> Theorietoets online M02 KBGL Bouwen vanaf fundering Schets 3D tekening 	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	10
1305	Lj 3	BWI Profieldeel 3 Praktijk Hout en meubelverbindingen <ul style="list-style-type: none"> Maken van een meubelwerkstuk met bijbehorende verbindingen 	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15
1306	Lj 3	BWI Profieldeel 3 Theorie Hout en meubelverbindingen <ul style="list-style-type: none"> Theorietoets online M03 KBGL Hout- en meubelverbindingen Schets in perspectief 3D tekening 	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	10
1307	Lj 3	BWI Profieldeel 4 Praktijk Design en decoratie <ul style="list-style-type: none"> Maken en presenteren van een interieur element. Met aandacht voor kleur, en afwerking binnen een thema 	P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15

1308	Lj 3	BWI Profieldeel 4 Theorie Design en decoratie <ul style="list-style-type: none"> • Theorietoets online M04 KBGL Design en Decoratie • Schets in perspectief aan de hand van eisen van een opdrachtgever. • 3D tekening productie klaar 	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	10
TOTAAL						100	

VAK: Bouw, wonen en interieur Keuzevak Daken en kapconstructies							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj.3/4	BWI keuzevak Praktijk Daken en kapconstructies <ul style="list-style-type: none"> Het maken van een houten dakconstructie 	K/BWI/7.2 K/BWI/7.3	P	600	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj 3/4	BWI keuzevak Theorie Daken en kapconstructies <ul style="list-style-type: none"> Theorietoets online K07 KBGL Daken en kapconstructies Schets 3D tekening 	K/BWI/7.1	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Bouw wonen en interieur Keuzevak Gevelopeningen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj.3/4	BWI keuzevak Praktijk Gevelopeningen <ul style="list-style-type: none"> Maken van verbindingen voor ramen en kozijnen 	K/BWI/6.2 K/BWI/6.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj 3/4	BWI keuzevak Theorie Gevelopeningen <ul style="list-style-type: none"> Maken van Theorietoets online K06 KBGL Gevelopeningen Schets 3D tekening 	K/BWI/6.1	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Bouw wonen en interieur Keuzevak Interieurontwerp en design							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj3/4	BWI keuzevak Praktijk Interieurontwerp en design <ul style="list-style-type: none"> Maken en uitvoeren van een interieurontwerp 	K/BWI/19.2 K/BWI/19.3 K/BWI/19.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj3/4	BWI keuzevak Theorie Interieurontwerp en design <ul style="list-style-type: none"> Maken van Theorietoets online K19 KBGL Interieurontwerp en design Schets 3D tekening 	K/BWI/19.1	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Bouw wonen en interieur Keuzevak Meubel maken							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj.3/4	BWI keuzevak Praktijk Meubel maken <ul style="list-style-type: none"> Maken van een meubel met verschillende verbindingen, materialen en afwerkingen 	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	P	n.v.t	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj3/4	BWI keuzevak Theorie Meubel maken <ul style="list-style-type: none"> Maken van Theorietoets online K16 KBGL meubelmaken Schets 3D tekening 	K/BWI/16.1 K/BWI/16.2	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Bouw wonen en interieur Keuzevak Schilderen van houten en steenachtige ondergronden							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj3/4	BWI keuzevak Praktijk Schilderen van houten en steenachtige ondergronden <ul style="list-style-type: none"> Vorbewerken en afwerken van één of verschillende ondergronden 	K/BWI/3.1 K/BWI/3.2	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj3/4	BWI keuzevak Theorie Schilderen van houten en steenachtige ondergronden <ul style="list-style-type: none"> Maken van Theorietoets online K03 KBGL Schilderen van houten en steenachtige ondergronden Schets 3D tekening 	K/BWI/3.2	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Bouw wonen en interieur Keuzevak Schoon metselwerk							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj3/4	BWI keuzevak Praktijk Schoon metselwerk <ul style="list-style-type: none"> Metselwerk met kozijn 	K/BWI/2.1 K/BWI/2.2	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1402	Lj3/4	BWI keuzevak Theorie Schoon metselwerk <ul style="list-style-type: none"> Maken van Theorietoets online K02 KBGL Schoon metselwerk Schets 3D tekening 	K/BWI/2.1	P+S	200	<input checked="" type="checkbox"/>	40
TOTAAL							100

VAK: Duits							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	1	Leestoets Op basis van oude examens maakt de leerling een leestoets waardoor hij/zij een beeld heeft van zijn eigen kennen en kunnen over het centraal examen op het einde van het schooljaar. - Hij/zij beantwoordt gesloten, open en meerkeuze vragen. Het gebruik van een woordenboek N-D en D-N is toegestaan.	MVT/K/4	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	1	Brief schrijven De leerling schrijft een brief naar een bekende en houdt zich aan regels van structuur en indeling. De kandidaat kan: - Op basis van een situatiebeschrijving een brief schrijven. - Een tekst schrijven met inleiding, kern en slot. - Zich aan de spellings- en grammatica regels houden. Het gebruik van een woordenboek N-D en D-N is toegestaan.	MVT/K/7	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1403	2	Kijk-luistertoets De leerling maakt een kijk-luistertoets (Cito). Aan de hand van korte luisterfragmenten en videofragmenten beantwoordt de leerling meerkeuzevragen.	MVT/K/5	S	60	<input type="checkbox"/>	30
1404	2	Mondeling De leerling kan in een persoonlijk gesprek van 10 minuten in de doeltaal zichzelf verwoorden. De leerling begrijpt de doeltaal en is in staat daarop in de doeltaal te reageren.	MVT/K/6	M	10	<input type="checkbox"/>	30
1405	2	Taalportfolio Op basis van een reeks opdrachten en korte verhalen: - De verschillende vaardigheden worden verwerkt in opdrachten. - Het kunnen begrijpen en beschrijven van Duitse gewoontes, gebruiken en tradities. - Het kunnen analyseren van korte verhalen en van daaruit de inhoud, personages en context beschrijven. - Oriëntatie op leren en werken.	MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/3 MVT/K/4 MVT/K/5 MVT/K/6 MVT/K/7	HD	N.V.T	<input checked="" type="checkbox"/>	NB

	<p>De opdrachten zijn gebaseerd op de 4 vaardigheden. Leesvaardigheid, spreekvaardigheid, schrijfvaardigheid, kijk-luistervaardigheid.</p> <p>De leerlingen hebben keuze uit 10 opdrachten, waarvan er 7 naar behoren afgerond moeten worden.</p> <p>Dit handelingsdeel dient voldoende beoordeeld te worden om aan het centraal eindexamen deel te kunnen nemen.</p> <p>Eisen waaraan de opdracht moet voldoen om voldoende afgerond te kunnen worden, staan in de studiewijzer.</p>					
TOTAAL						100

VAK Economie & Ondernemen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	1-2	<u>Praktijktoets commercieel:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Het begrip retailformule herkennen, omschrijven en toepassen. - De belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen (doelgroep, assortiment, concurrentiepositie). - De samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen. - Het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen. - Assortimentskennis verwerven herkennen en toepassen. - De samenhang tussen prijs en de marktpositie herkennen en toepassen. - De samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen, uitleggen en toepassen. - De samenhang tussen reclame en de marktpositie herkennen en toepassen. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - De verkoopfasen doorlopen. - Afrekenhandelingen verrichten. 	P/EO/1.1.2 P/EO/1.1.3 P/EO/1.1.4 P/EO/1.1.5 P/EO/1.1.6 P/EO/1.1.8 P/EO/1.1.10 P/EO/1.1.11 P/EO/1.2.1 P/EO/1.2.2	P	225	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	1-2	<u>Theorietoets commercieel:</u> Theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - De retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie. - Verkopen en afrekenen. 	P/EO/1.1 P/EO/1.2	S	45	<input type="checkbox"/>	5
1403	1-2	<u>Praktijktoets secretarieel:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Het agendabeheer voeren. - Bijeenkomsten organiseren. 	P/EO/2.1.1 P/EO/2.1.2	P	225	<input checked="" type="checkbox"/>	20

		<ul style="list-style-type: none"> - Communicatie verzorgen. - Post verzorgen. - Secretariële ondersteuning verrichten. - Data beheren. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatie verzorgen. - Klachten afhandelen. - Klanten ontvangen. - Bezoekers ontvangen. - Het bedrijf presenteren. - Ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen en uitleggen. 	<p>P/EO/2.1.3 P/EO/2.1.4 P/EO/2.1.5 P/EO/2.1.6</p> <p>P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.2 P/EO/2.2.3 P/EO/2.2.4 P/EO/2.2.5 P/EO/2.2.7</p>				
1404	1-2	<p><u>Theorietoets secretarieel:</u></p> <p>Theorietoets over de toetsonderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Backoffice werkzaamheden uitvoeren. - Frontoffice werkzaamheden uitvoeren. 	<p>P/EO/2.1 P/EO/2.2</p>	S	45	<input type="checkbox"/>	5
1405	1-2	<p><u>Praktijktoets logistiek:</u></p> <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goederen ontvangen. - Goederen opslaan. - Goederen verplaatsen, intern transport. - Derving tegengaan. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goederen verzamelen. - Goederen verpakken en verzendklaar maken. - Goederen verzenden. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen. - Administratief voorraadbeheer uitvoeren. - Goederen bestellen. 	<p>P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.3 P/EO/3.1.4</p> <p>P/EO/3.2.1 P/EO/3.2.2 P/EO/3.2.3</p> <p>P/EO/3.3.2 P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4</p>	P	225	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1406	1-2	<p><u>Theorietoets logistiek:</u></p> <p>Theorietoets over de toetsonderdelen:</p>		S	45	<input type="checkbox"/>	5

		<ul style="list-style-type: none"> - Ontvangst en opslag van goederen. - Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen. - Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen. 	P/EO/3.1 P/EO/3.2 P/EO/3.3					
1407	1-2	<u>Praktijktoets administratie:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen. - Doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen. - Bedrijfsfuncties herkennen en benoemen. - Bedrijfsprocessen herkennen en benoemen. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - De formulierenstroom in het bedrijf bijhouden. - Financiële feiten verwerken in de boekhouding. - Financiële data gebruiken: lezen, berekenen, interpreteren. 	P/EO/4.1.1 P/EO/4.1.2 P/EO/4.1.4 P/EO/4.1.6 P/EO/4.2.1 P/EO/4.2.2 P/EO/4.2.4	P	225	<input checked="" type="checkbox"/>	20	
1408	1-2	<u>Theorietoets administratie:</u> Theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen. - De administratie van de (handels)onderneming bijhouden. 	P/EO/4.1 P/EO/4.2	S	45	<input type="checkbox"/>	5	
TOTAAL								100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak digispel ontwerpen en maken							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<u>Praktijktoets KV digispel ontwerpen en maken:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - De wensen en eisen van een opdrachtgever inventariseren. - Een spelvorm kiezen die bij de wensen past. - Een (deel van een) verhaal voor een spel bedenken. - Aan de hand van instructies een storyboard samenstellen. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - De ideeën voorleggen aan de opdrachtgever en deze toelichten. - De reactie van een opdrachtgever onder begeleiding verwerken. - Een (fragment) van een spel maken. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Het spel uittesten. - Aan de hand van instructies het ontwikkelde spel bijstellen. - De opdracht presenteren aan de opdrachtgever. - De educatieve elementen in het spel toelichten. 	K/DP/1.1.1 K/DP/1.1.2 K/DP/1.1.3 K/DP/1.1.4 K/DP/1.2.1 K/DP/1.2.2 K/DP/1.2.4 K/DP/1.3.1 K/DP/1.3.2 K/DP/1.3.4 K/DP/1.3.5	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75
1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV digispel ontwerpen en maken:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - In opdracht een digitaal, educatief spel bedenken. - Een spel maken. - Een spel demonstreren en presenteren. 	K/DP/1.1 K/DP/1.2 K/DP/1.3	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak milieu, hergebruik en duurzaamheid							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<p><u>Praktijktoets KV milieu, hergebruik en duurzaamheid:</u></p> <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aan de hand van keurmerken de eigenschappen van producten beschrijven. - Producten vergelijken aan de hand van keurmerken en een keuze maken uit het assortiment vanuit het perspectief van duurzaamheid. - Duurzaam consumentengedrag herkennen en benoemen. - Aan de hand van instructies onderzoek doen naar consumentengedrag. - Aan de hand van instructies consumptie besparende maatregelen ten uitvoer brengen en de maatregelen verantwoorden. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aan de hand van instructies onderzoek doen naar de hoeveelheid en soorten afval. - Soorten afval herkennen en benoemen. - Voor de afvalstromen van een bedrijf geschikte containers en inzamelmiddelen selecteren. - De levenscyclusanalyse van producten benoemen. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorbeelden geven van recycling. - Afgedankte producten inzamelen. - Aan de hand van instructies afgedankte producten opknappen voor hergebruik. - Aan de hand van instructies van afgedankte producten een samengesteld product maken. - Van afgedankte producten een samengesteld product maken. - Recyclede producten promoten en in de verkoop brengen. 	K/DP/7.1.1 K/DP/7.1.2 K/DP/7.1.3 K/DP/7.1.4 K/DP/7.1.6 K/DP/7.2.1 K/DP/7.2.4 K/DP/7.2.5 K/DP/7.2.8 K/DP/7.3.1 K/DP/7.3.2 K/DP/7.3.3 K/DP/7.3.5 K/DP/7.3.6 K/DP/7.3.8	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75

1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV milieu, hergebruik en duurzaamheid:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: - Duurzaam consumeren in de persoonlijke leefomgeving. - Afvalstromen herkennen en benoemen. - Producten recyclen en verkopen.	K/DP/7.1 K/DP/7.2 K/DP/7.3	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak officemanagement							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<p><u>Praktijktoets KV officemanagement:</u> De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agenda's van meerdere personen bijhouden en op elkaar afstemmen, met name afspraken maken en noteren, verplaatsen, annuleren; genereren, bijhouden en bewaken van actielijsten. - Bijeenkomsten organiseren, met name ondersteuning bij het voorbereiden en houden van grotere bijeenkomsten, correspondentie hierover, verzorgen van publiciteit, facilitaire afhandeling, organiseren, budget beheren. - Communicatie verzorgen, met name met behulp van sociale media. - Verslaglegging verzorgen, met name notuleren. - Vertrouwelijke post verzorgen, frankeringsvormen hanteren. - Pakketpost verzorgen, franken, track & trace. - Met vertrouwelijke gegevens omgaan. - Personeelsadministratie uitvoeren, met name onderhouden personeelsbestand, rekening houden met privacyaspecten; registratie van aan- en afwezigheid van personeelsleden; bijhouden urenverantwoordingsstelsel; uitvoeren van ziekte- en herstelmeldingen; afhandelen van facturen en declaraties; verzorgen van informatie t.b.v. personeel. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communicatie verzorgen, met name telefoongesprekken, ook in een moderne vreemde taal. - Klanten ontvangen, met name servicebalie werkzaamheden verrichten, service voor, tijdens en na de verkoop verlenen. - Bezoekers ontvangen, met name begroeten, registreren, doorverwijzen, informatie verstrekken, ook in een moderne vreemde taal, rekening houdend met culturele achtergronden. - Materiaalbeheer en – uitgifte verzorgen. 	K/EO/2.1.1 K/EO/2.1.2 K/EO/2.1.3 K/EO/2.1.6 K/EO/2.1.7 K/EO/2.1.8 K/EO/2.1.9 K/EO/2.1.10 K/EO/2.2.1 K/EO/2.2.2 K/EO/2.2.3 K/EO/2.2.4	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75

1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV officemanagement:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Complexe backoffice werkzaamheden uitvoeren. - Frontoffice werkzaamheden uitvoeren en hierbij prioriteiten stellen. 	K/EO/2.1 K/EO/2.2	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak ondernemen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<u>Praktijktoets KV ondernemen:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Persoonlijke gegevens noemen. - Persoonlijke motieven noemen. - Persoonlijke kwaliteiten noemen. - De keuze voor de ondernemingsvorm motiveren. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Het doel van de onderneming noemen. - De markt beoordelen. - Een marketingmix ontwerpen en toepassen. - Inkoop- en verkoopbeleid toepassen. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Een investeringsplan maken. - Een financieringsplan maken. - Een exploitatiebegroting maken. - Een liquiditeitsbegroting maken. - De haalbaarheid van het plan beoordelen. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Het ondernemingsplan uitvoeren. - Een resultatenoverzicht presenteren. - De uitvoering nabespreken en evalueren. 	K/EO/5.1.1 K/EO/5.1.2 K/EO/5.1.3 K/EO/5.1.4 K/EO/5.2.1 K/EO/5.2.2 K/EO/5.2.3 K/EO/5.2.4 K/EO/5.3.1 K/EO/5.3.2 K/EO/5.3.3 K/EO/5.3.4 K/EO/5.3.5 K/EO/5.4.1 K/EO/5.4.2 K/EO/5.4.3	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75
1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV ondernemen:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Jezelf als ondernemer beschrijven. - Een marketingplan maken. - Een (eenvoudig) financieel plan maken. - Het uitvoeren van het ondernemingsplan. 	K/EO/5.1 K/EO/5.2 K/EO/5.3 K/EO/5.4	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: E&O Keuzevak Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten <ul style="list-style-type: none"> • Informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio • Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren • Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten • Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures • Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's 	K/ZW/11.1 K/ZW/11.2 K/ZW/11.3 K/ZW/11.4 K/ZW/11.5	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	25
1402	Lj 3/4	Praktijktoets Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten <ul style="list-style-type: none"> • Informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio • Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren • Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten • Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures • Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's 	K/ZW/11.1 K/ZW/11.2 K/ZW/11.3 K/ZW/11.4 K/ZW/11.5	P	180	<input type="checkbox"/>	75
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak presentatie & styling							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<u>Praktijktoets KV presentatie & styling:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Artikelpresentaties maken aan de hand van thema en compositie. - Etaleren, visuele merchandising aan de hand van thema en compositie. - Etalagepoppen aankleden, draperen. - Decoratief inpakken. - Een logo ontwerpen. - Een folder ontwerpen, advertentie ontwerpen. - Een (doorlopende) presentatie ontwikkelen, bijvoorbeeld narrow casting. - Een commercial maken. - Een website bouwen. 	K/EO/7.1.1 K/EO/7.1.2 K/EO/7.1.3 K/EO/7.1.4 K/EO/7.1.5 K/EO/7.1.6 K/EO/7.1.7 K/EO/7.1.8 K/EO/7.1.9	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75
1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV presentatie & styling:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren. 	K/EO/7.1	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak presenteren, promoten en verkopen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<p><u>Praktijktoets KV presenteren, promoten en verkopen:</u> De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld, doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid. - Voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken. - Kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven. - Social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is. - Een verkoopgesprek voeren. - Producten presenteren met gebruikmaking van promotie- en decoratiemateriaal. <p>De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers. - Communicatieve vaardigheden toepassen. 	K/D&P/2.1.1 K/D&P/2.1.2 K/D&P/2.1.3 K/D&P/2.1.4 K/D&P/2.2.1 K/D&P/2.2.3 K/D&P/2.2.4 K/D&P/2.3.1 K/D&P/2.3.2 K/D&P/2.3.3	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75
1402	Leerjaar 3-4	<p><u>Theorietoets KV presenteren, promoten en verkopen:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen herkennen, benoemen en professioneel toepassen. - Een product en dienst promoten en verkopen. - Doelgericht informatie verstrekken en instructies geven. 	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie & Ondernemen, keuzevak recreatie							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<u>Praktijktoets KV recreatie:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Op belangstelling voor recreatie en ontspanningsmogelijkheden voor gasten inspelen. - Promotionele activiteiten uitvoeren en deze mee helpen ontwikkelen. - Recreatiemogelijkheden voor gasten organiseren, regelen en begeleiden. - Organisatiebureaus, entertainmentbureaus, vervoerders inschakelen. - Inschrijvingen en betalingsverkeer van activiteiten regelen. - Catering voor en rondom activiteiten organiseren. - Sociale hygiëne signaleren en melden. 	P/HBR/4.1.1 P/HBR/4.1.3 P/HBR/4.1.4 P/HBR/4.1.6 P/HBR/4.1.8 P/HBR/4.1.10 P/HBR/4.1.11	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75
1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Een bijdrage leveren aan de uitvoering van recreatieve activiteiten. 	P/HBR/4.1	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

VAK: Economie							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	P1	<p>Consumptie (en consumentorganisaties): HFD 1 & HFD 2</p> <p>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. Daarnaast heeft de kandidaat inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.</p>	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A EC/K/4B	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	P1	<p>Arbeid, productie en het bedrijfsleven: HFD 3 & HFD 4</p> <p>De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. Daarnaast heeft de kandidaat inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.</p>	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/5A EC/K/5B	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1403	P1-2	<p>PO: Overheid en bestuur</p> <p>De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus</p>	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/6	PO		<input type="checkbox"/>	10
1404	P2	<p>Internationale ontwikkelingen: HFD 5 & 6</p> <p>De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p>	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/7	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20

1405	P2	<p>PO: Natuur en milieu</p> <p>De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.</p>	<p>EC/K/1 EC/K/2 EC/K/8</p>	PO		<input type="checkbox"/>	10
TOTAAL							100

VAK Engels							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	P1	<p><u>Spreekvaardigheid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruik maken van voldoende woorden om zich verstaanbaar te kunnen maken in veel voorkomende dagelijkse situaties; - Gebruik maken van ingestudeerde uitdrukkingen; - Het beantwoorden van en reageren op eenvoudige vragen; - Op eenvoudige wijze meningen, gevoelens en voorkeuren kunnen uitdrukken. - Op eenvoudige wijze over ervaringen, activiteiten en gebeurtenissen praten; <p>Vertrouwde zaken of personen beschrijven.</p>	K2 K6	M	30	<input checked="" type="checkbox"/>	40
1403	P2	<p><u>Leesvaardigheid</u></p> <p>Op basis van een verzameling geselecteerde teksten, advertenties, persoonlijke brieven en brochures:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betekenis van onbekende woorden afleiden uit context of opzoeken in een tweetalig woordenboek. - Hoofd- en bijzaken kunnen onderscheiden. - Herkennen van behandelde woorden en signaal woorden. <p>Hulpmiddel: Woordenboek En-Ne</p>		S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	P2	<p><u>Luistervaardigheid</u></p> <p>Op basis van meest recente Cito kijk- en luistertoets:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betekenis van onbekende woorden afleiden uit context. - Hoofd- en bijzaken kunnen onderscheiden. - Herkennen van signaal woorden. <p>Aan de hand van wat ze horen of zien een juist antwoord kiezen.</p>	K2 K5	L	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1404	P3	<p><u>Schrijfvaardigheid</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Eenvoudige email of brief conventies kunnen toepassen; 		S	40	<input type="checkbox"/>	20

		<ul style="list-style-type: none"> - Gebruik maken van eenvoudige grammaticale constructies en zinsopbouw; - Gebruik maken van eenvoudige voegwoorden; - Gebruik van woordenschat die past bij veel voorkomende situaties, eventueel met behulp van een Nederlands-Engels woordenboek <p>Hulpmiddel: Woordenboek Ne-En</p>				
1405	P1-2	<p>Taalportfolio Het taalportfolio bestaat uit 6 opdrachten, waarvan 3 verplichte opdrachten en 3 opdrachten naar keuze..</p> <p>1: presentatie thema muziek uiterlijk week 48 2: filmreview uiterlijk week 5 3: interview oriëntatie leren en werken uiterlijk week 7 4: keuzeopdrachten 1 of 2 uiterlijk week 9 5: keuzeopdracht 3 of 4 uiterlijk week 10 6: keuzeopdracht 5 of 6 uiterlijk week 11 Voor beoordelingsmatrijs zie ELO.</p>		HD	☒	v/g
				TOTAAL		100

VAK: Levensbeschouwing							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	1	Wie ben ik? De reis van mijn leven I: Wat zijn mijn eigenschappen? Welke normen en waarden heb ik? Welke levensvragen heb ik? Wat doe ik in mijn rugzak?	Domein K1, V1, H1, 2, 3, 4	P	NVT	<input checked="" type="checkbox"/>	o/v/g
1402	2	Samenleven De reis van mijn leven II: Wie neem ik mee? Waarom neem ik hen mee? Hoe blijven we op het juiste pad?	Domein K2, V2, 3 H1, 2, 3, 4, 5	P	NVT	<input checked="" type="checkbox"/>	o/v/g
1403	2	Cultuur & Religie De reis van mijn leven III: Waar ga ik heen? Welke cultuur heerst daar? Welke religieuze opvattingen zien we daar? Welke normen en waarden heersen daar?	Domein K2, 3, V2, 3, H2, 4, 5	P	NVT	<input checked="" type="checkbox"/>	o/v/g

Levensbeschouwing telt mee als handelingsdeel. De opdrachten die je maakt gedurende het jaar worden beoordeeld met een onvoldoende (o), voldoende (v) of goed (g). Ieder handelingsdeel moet met minimaal een voldoende worden afgerond.

Per toetsnummer worden er 2 data 's aangeboden voor het inleveren. Bij een onvoldoende per onderdeel is de leerling verplicht om elke dag tot 17.00 uur aanwezig te zijn. Indien betreffende toetsnummer met een voldoende beoordeeld is, vervalt de aanwezigheidsplicht tot 17.00 uur.

VAK: LOB							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1301	3	Stage leerjaar 3		HD	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	NB
1302	3	Stageverslag leerjaar 3		HD	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	NB
1401	1-2	Stage leerjaar 4		HD	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	NB
1402	1-2	Stageverslag leerjaar 4		HD	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	NB
1403	Lj3-4	<p>Loopbaandossier De leerling maakt een loopbaandossier dat bestaat uit zijn/haar loopbaanontwikkeling. Het loopbaandossier bestaat uit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verplichte LOB-activiteiten die door school worden aangeboden zijn onder andere: <ul style="list-style-type: none"> -Beroepenmarkt -Arbeidsoriënterende stage -MBO-boulevard -Maatwerk LOB-activiteiten -LOB-gesprekken 2. Vrijwillige LOB-activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> -LOB-activiteiten die door school worden aangeboden -LOB-activiteiten die door de leerling zelf worden geïnitieerd 	<p>Loopbaanontwikkeling (in beeld brengen) aan de hand van de vijf loopbaancompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kwaliteitenreflectie -Motievenreflectie -Loopbaansturing -Werkexploratie -Netwerken 	S	n.v.t.	<input checked="" type="checkbox"/>	NB
1404	Lj3-4	<p>Loopbaandossier De leerling presenteert een loopbaandossier met zijn/haar loopbaanontwikkeling en loopbaankeuze met de onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Wie ben ik? -Wat kan ik? -Wat wil ik? -Wat past bij mij? -Hoe kom ik daar? -Wie kan mij daarbij helpen? 	<p>Loopbaanontwikkeling en loopbaankeuze (toelichten) aan de hand van de vijf loopbaan-competenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kwaliteitenreflectie -Motievenreflectie -Loopbaansturing -Werkexploratie -Netwerken 	M	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	NB
TOTAAL							NB

VAK MAATSCHAPPIJKUNDE							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toets onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj. 4	Portfolio Media, Pluriforme samenleving en Werk	<ul style="list-style-type: none"> • informatie verwerven en daarbij gebruik maken van verschillende informatiebronnen; • zelf verzamelde of aangereikte informatie over maatschappelijke verschijnselen/vraagstukken verwerken en interpreteren op basis van vakinhoudelijke kennis; • en aanzien van maatschappelijke vraagstukken verschillende typen vragen herkennen en zo zelfstandig mogelijk formuleren • bij gegeven of zelf geformuleerde vragen informatie verwerven en daarbij gebruik maken van verschillende informatiebronnen • aangereikte informatie over maatschappelijke verschijnselen/vraagstukken verwerken en interpreteren op basis van vakinhoudelijke kennis • de principes en procedures die horen bij de benaderingswijze van het vak maatschappijkunde herkennen in informatiebronnen over een maatschappelijk vraagstuk, of toepassen op een maatschappelijk vraagstuk • een standpunt innemen met betrekking tot een concreet maatschappelijk vraagstuk en hier argumenten voor geven. 	PO	180	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj. 4	Examenkatern: Criminaliteit H1: Wat is criminaliteit? H2: Ons beeld van criminaliteit H3: Oorzaken van criminaliteit? H4: Nederland is een rechtsstaat H5: Het strafrecht H6: Van politie naar officier H7: Voor de rechter H8: Straffen en doelen van het strafrecht H9: Criminaliteitsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • de aard, ontwikkeling en omvang van criminaliteit als maatschappelijk probleem herkennen en beschrijven • kenmerken van de rechtsstaat herkennen in het straf- en procesrecht, en de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden • oorzaken van criminaliteit herkennen • de rol van overheidsorganen ter bestrijding van criminaliteit aangeven en verschillende beleidsmaatregelen onderscheiden • de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden. 	S	90	<input checked="" type="checkbox"/>	35

1403	Lj. 4	Examenkatern: Politiek H1: De maatschappij en de politiek H2: Rechtsstaat, democratie en dictatuur H3: Politieke partijen H4: Politieke stromingen H5: Kabinet en regering H6: Het parlement H7: Politieke besluitvorming H8: Gemeente en provincie H9: Nederland en Europa H10: De toekomst van de Nederlandse politiek	<ul style="list-style-type: none"> Nederland typeren als een parlementaire democratie in een rechtsstaat en als een constitutionele monarchie uitleggen op welke wijze overheidsbeleid tot stand komt, de invloed van de Europese Unie daarin aangeven/herkennen, en noemen/herkennen hoe Europese besluiten tot stand komen mogelijkheden beschrijven die individuele burgers en belangen- of pressiegroepen hebben om de politieke besluitvorming te beïnvloeden van politieke partijen en stromingen standpunten en de uitgangspunten herkennen, noemen en verklaren. 	S	90	<input checked="" type="checkbox"/>	35
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Motorsystemen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Motorsystemen Theorie <ul style="list-style-type: none"> • Ontstekingsstelsel • Brandstofsysteem • Distributie en klepbediening 	K/MET/1.1 K/MET/1.2 K/MET/1.3	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Ij 4	Motorsystemen Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Een ontstekingsstelsel testen • Een brandstofsysteem controleren, en/of onderdelen vervangen • Distributie en/of klepbediening controleren, afstellen en vervangen 	K/MET/1.1 K/MET/1.2 K/MET/1.3	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Aandrijf- en remsysteem							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Aandrijf- en remsysteem Theorie <ul style="list-style-type: none"> • Koppeling • Versnellingsbak • Remsysteem • Stuurinrichting 	K/MET/2.1 K/MET/2.2 K/MET/2.3	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Ij 4	Aandrijf- en remsysteem Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Een aandrijfsysteem controleren en/of vervangen • Een remsysteem controleren, metingen uitvoeren en/of componenten vervangen en/of afstellen • Een stuursysteem controleren en/of componenten vervangen en/of afstellen 	K/MET/2.1 K/MET/2.2 K/MET/2.3	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Elektronica							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Elektronica Theorie <ul style="list-style-type: none"> • Laadsysteem • Startstelsysteem • Gloeisysteem • Motormanagementsysteem • Datanetwerk 	K/MET/3.1 K/MET/3.2 K/MET/3.3 K/MET/3.4 K/MET/3.5	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Ij 4	Elektronica Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Start-laadsysteem controleren • Startmotor of dynamo vervangen • Gloeibougies controleren • Signaal sensor of actuator op scoop laten zien 	K/MET/3.1 K/MET/3.2 K/MET/3.3 K/MET/3.4 K/MET/3.5	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Autoschade en spuiten							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Autoschade en Spuiten Theorie <ul style="list-style-type: none"> • Schadeherstelwerkzaamheden voorbereide 8.1 • Carrosseriedelen spuiten 8.3 	K/MET/8.1 K/MET/8.2 K/MET/8.3 K/MET/8.4	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Ij 4	Autoschade en spuiten Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerken 20% • Praktische werkzaamheden 60% <ul style="list-style-type: none"> - De- en monteren - Ontwerpen - Spuiten - Voorbewerken - Werken volgens veiligheidsvoorschriften - Aflevering klaarmaken • Eindgesprek en/of aflevering 20% Beoordeling vindt plaats adhv matrix	K/MET/8.1 K/MET/8.2 K/MET/8.3 K/MET/8.4	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Elektrische voertuigen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Elektrische voertuigen theorie <ul style="list-style-type: none"> • Diverse elektrische aandrijfsystemen kunnen benoemen • Onderdelen elektrisch aandrijfsysteem kunnen benoemen en de functie ervan kunnen omschrijven • Veiligheidseisen rondom het werk met een voertuig kennen. • Laden van hybride en/of elektrische voertuigen 	K/MET/13.1 K/MET/13.2 K/MET/13.3	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Ij 4	Elektrische voertuigen Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Onderdelen benoemen • Meting uitvoeren aan een onderdeel of bedrading van een elektrisch voertuig • Voertuig volgens de veiligheidsvoorschriften klaar maken voor reparatie • Voertuig laden en laadsnelheid en -tijd berekenen • Practicum model spanningsvrij maken 	K/MET/13.1 K/MET/13.2 K/MET/13.3	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak gemotoriseerde tweewieler							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj4	Gemotoriseerde tweewieler Theorie <ul style="list-style-type: none"> • Elektrische systemen • Aandrijf- en veersystemen • Remsystemen 	K/MET/6.1 K/MET/6.2 K/MET/6.3 K/MET/6.4	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj4	Gemotoriseerde tweewieler Praktijk <ul style="list-style-type: none"> • Elektrische systemen van een gemotoriseerde tweewieler testen en/of repareren • Aandrijf- en/of veersystemen van een gemotoriseerde tweewieler testen en/of vervangen en/of afstellen • Remsystemen van een gemotoriseerde tweewieler testen en/of vervangen en/of afstellen 	K/MET/6.1 K/MET/6.2 K/MET/6.3 K/MET/6.4	P	150	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Mobiliteit en Transport keuzevak Plaat en constructie							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Ij 4	Plaatwerkstuk theorie <ul style="list-style-type: none"> • Werkzaamheden voorbereiden • Machine en gereedschappen in- en afstellen 	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Ij 4	Plaatwerkstuk <ul style="list-style-type: none"> • Materialen bewerken en vervormen • Verbinden van onderdelen en deelproducten 	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2 K/PIE/1.3 K/PIE/1.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1403	Ij 4	Controle plaatwerkstuk <ul style="list-style-type: none"> • Meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden 	K/PIE/1.5	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
TOTAAL							100

VAK: NASK 1							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1301	1	Licht en beeld De leerling kan:: <ul style="list-style-type: none"> • Rechthoekige lichtstralen, verschillende soorten lichtbundels, schaduwvorming en kleurvorming toepassen; • Kan verschillende soorten lenzen herkennen en de werking van de vlakke spiegel en de bolle lens toepassen; • Kan beeldvorming bij het menselijk oog en oogafwijkingen toepassen. • 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/7	P	40	<input type="checkbox"/>	10
1302	2	Stoffen en materialen / Verbranden en verwarmen De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> • Soorten materialen en hun eigenschappen herkennen en toepassen; • Gevaren van stoffen en effecten van chemische en natuurkundige processen voor de mens en het milieu herkennen en maatregelen nemen om ongewenste effecten hiervan te vermijden door veilig te werken en verantwoord met afvalstoffen om te gaan; • Zinken, zweven, drijven toepassen met behulp van dichtheid; • Het proces van verbranden beschrijven en verspreiding en isolatie van warmte verklaren en toepassen; • De manier van opwekking van elektrische energie en de gevolgen ervan beschrijven; • Het omzetten van energie van de ene vorm in de andere vorm beschrijven en hierover berekeningen uitvoeren. 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/4 NASK1/K/6	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	10
1303	3	Het weer De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> • Het meten van temperatuur en luchtdruk toepassen; • Het ontstaan van wolken, neerslag en bliksem beschrijven; • Maatschappelijke aspecten van weersverschijnselen toelichten. 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/12	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	10

1304	3	Bouw van de materie / Straling en stralingsbescherming De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> • De bouw van stoffen en materialen beschrijven in termen van moleculen en atomen; • Het gedrag van atomen en moleculen in de verschillende fasen uitleggen; • De bouw van een atoom beschrijven; • Bronnen van ioniserende straling noemen; • Radioactief verval en toepassing ervan beschrijven; • Veiligheidsmaatregelen tegen ongewenste effecten van straling en radioactieve stoffen beschrijven. 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/10 NASK1/K/11	P	90	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
1401	1	Geluid De leerling kan: <ul style="list-style-type: none"> • De eigenschappen van geluid toepassen en de gevolgen van geluidshinder en de beperking van geluidshinder toelichten; • Geluid vastleggen met oscilloscoop of computer en daaruit de frequentie bepalen; • De werking van een luidspreker uitleggen. 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/8	S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	20	
1402	2	Elektrische energie De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> • Elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren; • Beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren; • De werking van de dynamo en de transformator beschrijven met begrippen uit het magnetisme 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/5	P+S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	20	
1403	2	Kracht en beweging De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> • De werking van verschillende soorten krachten en de druk van een voorwerp op de ondergrond berekenen en in evenwichtssituaties kwalitatief de hefboomwet toepassen; • Bij een bewegend voorwerp diagrammen interpreteren, krachten samenstellen en de gemiddelde snelheid berekenen; • Veiligheidsmaatregelen in het verkeer uitleggen en toepassen en verschijnselen van traagheid verklaren. 	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/9	P+S	40	<input checked="" type="checkbox"/>	20	
TOTAAL								100

VAK Nederlands							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2023 – 2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	P1/2	Internationaal en nationaal nieuws presenteren De leerling bekijkt het NOS journaal en kiest twee items uit om te presenteren. De leerling bekijkt het journaal en maakt aantekeningen en leest bijpassende artikelen in de krant of op de mediakanalen. De leerling maakt tijdens de presentatie gebruik van: <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint of een vergelijkbare presentatievorm - Spiekblaadje met steekwoorden 	NE/K/1/ NE/K/2/ NE/K/3/ NE/K/4/ NE/K/5/	P	45	<input type="checkbox"/>	10
1402	P1	Maren Stoffels – escaperoom <ul style="list-style-type: none"> • Kan situaties en verwickelingen in de tekst beschrijven. • Kan de ontwikkeling van de hoofdpersoon beschrijven. • Kan het denken en handelen van de personages beschrijven. • Kan bepalen in welke mate de personages en gebeurtenissen herkenbaar en realistisch zijn. • Kan het onderwerp van de tekst benoemen. • Kan personages typeren, zowel innerlijk als uiterlijk. 	NE/K/8	S	45	<input type="checkbox"/>	20
1403	P1	Schrijven <ul style="list-style-type: none"> • Leerling kan een formele tekst schrijven. • Leerling kan op basis van een situatiebeschrijving een artikel schrijven. • Leerling kan een onderhoudende tekst schrijven en overtuigen met argumenten. • Gebruikt veel voorkomende verbindingswoorden correct. • De tekst bevat een inleiding, kern en slot. • Kan alinea's maken en inhoudelijke verbanden expliciet aangeven. • Past woordgebruik en toon aan het publiek aan. • Houdt zich aan de geldende spellingsregels en conventies. 	NE/K/2 NE/K/7	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1404	2	Mondeling sollicitatiegesprek Sollicitatiedossier: <ul style="list-style-type: none"> • De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij. • Kan een sollicitatiebrief schrijven. 	NE/K/1 NE/K/2 NE/K/3 NE/K/5 NE/K/7	P	90	<input type="checkbox"/>	30

		<ul style="list-style-type: none"> • Kan op internet een vacature vinden en de bijbehorende informatie ordenen. • De leerling kan een schriftelijke beschrijving geven van eigen werkervaringen (betaald werk, onbetaald werk, zorgtaken). • De leerling kan een schriftelijke beschrijving en een mening geven over een bepaald beroep en de wijze waarop deze informatie verzameld is. <p>Sollicitatiegesprek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling kan een mondelinge beschrijving geven van eigen werkervaringen (betaald werk, onbetaald werk, zorgtaken). • De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij • De leerling kan informatie geven over de geschreven sollicitatiebrief. • De leerling kan een mondelinge beschrijving en een mening geven over een bepaald beroep en de wijze waarop deze informatie verzameld is. • De leerling kan een gesprek voeren in formeel taalgebruik. • De leerling kan zich op een correcte manier presenteren. 					
1405	2	<p>Lezen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aan de hand van een bron, de schrijver en het doel van een tekst beoordelen of de informatie betrouwbaar is. • Verschillende leesstrategieën gebruiken om informatie uit een tekst te halen. • Kernzinnen herkennen, benoemen en correct opschrijven. • Citeren • Mening van de schrijver herkennen en benoemen. 		S	45	☒	20
TOTAAL							100

VAK: Producteren Installeren & Energie							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Praktijk Ontwerpen en maken <ul style="list-style-type: none"> Draadsnijden (CNC Style PV1) Handmatig zagen, schroefdraad snijden en tappen aan de hand van schroefdraadtabellen Kennismaking Relais techniek Een ontworpen elektrische schakeling opbouwen, aansluiten en beproeven 	P/PIE/1.2.1 P/PIE/1.2.3 P/PIE/1.3.2 P/PIE/1.3.3 P/PIE/1.4.1 P/PIE/1.4.2	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	10
1402	Lj 3+4	Theorie Ontwerpen en maken <ul style="list-style-type: none"> 3D CAD tekening (SolidWorks) Met behulp van CAD een ontwerp voor een product maken zowel 2D en 3D. Tekening lezen totaal Werktuigbouwkundige en elektrotechnische tekeningen en schema's lezen en maken 	P/PIE/1.1.2	S	180	<input checked="" type="checkbox"/>	15
1403	Lj. 3+4	Theorie Bewerken en verbinden van materialen <ul style="list-style-type: none"> MAG lassen (theorie) 	P/PIE/1.2.1 P/PIE/2.2.3	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	10
1404	Lj. 3+4	Praktijk Bewerken en verbinden van materialen <ul style="list-style-type: none"> MAG lassen Plaat- en profielmaterialen aan de hand van een werktekening met elkaar verbinden Bewerken van plaatmateriaal Producten maken door het vervormen en scheiden van materialen door middel van knippen, buigen, zwenkbuigen en het maken van bijbehorende uitslagen Gecombineerde eindopdracht (bbq2) Eindopdracht waarin bewerken van plaatmateriaal en verbindingstechnieken worden toegepast 	P/PIE/2.1.2 P/PIE/2.1.3 P/PIE/2.1.5 P/PIE/2.2.1 P/PIE/2.2.2 P/PIE/2.2.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15
1405	Lj. 3+4	Praktijk Besturen en automatiseren <ul style="list-style-type: none"> Kennismaking besturingstechniek (easy relais) In een practicum een besturingsinstallatie opbouwen Werken met een stroomkring & meten 	P/PIE/3.1.1 P/PIE/3.1.6 P/PIE/3.2.1 P/PIE/3.2.2 P/PIE/3.2.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	10

		<ul style="list-style-type: none"> In een elektrotechnisch practicum metingen en berekeningen uitvoeren Pneumatiek opdracht In een practicum aan de hand van een schema en opstellingstekening Pneumatische installatie opbouwen. 	P/PIE/3.3.1 P/PIE/3.3.2, P/PIE/3.3.3 P/PIE/3.3.4					
1406	Lj. 3+4	Theorie Besturen en automatiseren <ul style="list-style-type: none"> Eindtoets De theorie uit de module besturen en automatiseren 	P/PIE/3.1.1 P/PIE/3.1.3 P/PIE/3.1.5 P/PIE/3.2.1 P/PIE/3.2.2 P/PIE/3.2.3 P/PIE/3.3.1 P/PIE/3.3.2 P/PIE/3.3.3 P/PIE/3.3.4	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	15	
1407	Lj. 3+4	Praktijk Installeren en monteren <ul style="list-style-type: none"> Bewerken van PVC buis Sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen Drinkwater en sanitaire installatie Een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werktekening Wisselschakeling Een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening 	P/PIE/4.1.1 P/PIE/4.1.2 P/PIE/4.1.4 P/PIE/4.1.5 P/PIE/4.1.6 P/PIE/4.1.7 P/PIE/4.1.8 P/PIE/4.2.1 P/PIE/4.2.2 P/PIE/4.2.3 P/PIE/4.2.4 P/PIE/4.2.5 P/PIE/4.2.7	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	15	
1408	Lj. 3+4	Installeren en monteren buis <ul style="list-style-type: none"> Meerlagenbuis Sanitaire kunststof leidingen verbinden en aanleggen 	P/PIE/4.1.3	P	180	<input checked="" type="checkbox"/>	10	
TOTAAL								100

VAK: PIE Keuzevak Robotica							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Theorie Robots <ul style="list-style-type: none"> oriëntatie op moderne technische toepassingen. 	K/D&P/2.1	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	Robots aansluiten en programmeren <ul style="list-style-type: none"> eenvoudige schakelingen bouwen een eenvoudig geprogrammeerde handeling door een robot laten uitvoeren 	K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak CNC Technieken							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Theorie CNC <ul style="list-style-type: none"> • Informatie verzamelen en werkzaamheden voorbereiden. 	K/PIE/9.1	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	CNC praktijk <ul style="list-style-type: none"> • een CNC machine gebruiksklaar maken • een machine productieklaar maken en bedienen • materialen met een CNC machine bewerken • vervaardigde producten meten en controleren en uitgevoerde werkzaamheden afronden • CNC draaien • CNC frezen 	K/PIE/9.2 K/PIE/9.3 K/PIE/9.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak Duurzame Energie							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Energie, duurzaamheid en zonne-energie <ul style="list-style-type: none"> Een eenvoudig onderzoek uitvoeren naar het nut en noodzaak van duurzame energietechnieken. Het nut en de noodzaak van duurzame energie uitleggen De begrippen People, Planet, en Profit uitleggen Eigen bijdrage aan duurzaamheid benoemen. 	K/PIE/5.2 K/PIE/5.3	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3+4	Duurzaam huis <ul style="list-style-type: none"> Principes voor het opwekken van duurzame energie omschrijven. Energiebesparende maatregelen onderzoeken en omschrijven De uitkomsten van een eenvoudig onderzoek over duurzame energietechnieken presenteren Montage zonnepanelen en Infraroodcamera 	K/PIE/5.4 K/PIE/5.5 K/PIE/5.6	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak Innovatie en prototyping							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Theorie Innovatie en prototyping <ul style="list-style-type: none"> Verschillende problemen analyseren en beschrijven, met name op het gebied van constructie, vormgeving, besturing en functionaliteit Aan de hand van een analyse oplossingen bedenken en presenteren Het resultaat vastleggen en presenteren. 	K/MVI/xx.1 K/MVI/xx.2 K/MVI/xx.4	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	Praktijk Innovatie en prototyping <ul style="list-style-type: none"> aan de hand van een ontwerp een prototype maken een prototype testen, evalueren en verbeteren 	K/MVI/xx.3 K/MVI/xx.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak licht, geluid en decor							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Theorie Innovatie en prototyping <ul style="list-style-type: none"> soorten lampen en hun toepassing benoemen elementen van een geluidsinstallatie benoemen een idee ontwikkelen voor het ontwerp en de productie van een decor een decorontwerp uitwerken in een tekening 	K/MVI/8.1.1 K/MVI/8.2.1 K/MVI/8.3.1 K/MVI/8.3.3	S	90	<input checked="" type="checkbox"/>	20%
1402	Lj 3+4	Praktijk Innovatie en prototyping <ul style="list-style-type: none"> een plan van aanpak maken aan de hand van een omschreven situatie lampen opstellen of monteren, aansluiten en bedienen een omschreven situatie uitlichten volgens specifieke eisen een geluidsinstallatie opstellen, aansluiten en bedienen een omschreven situatie voorzien van geluidsversterking volgens specifieke eisen een decor bouwen (eventueel op schaal) naar aanleiding van het ontwerp veiligheidseisen in acht nemen 	K/MVI/8.1.3 K/MVI/8.1.4 K/MVI/8.2.3 K/MVI/8.2.4 K/MVI/8.3.2 K/MVI/8.3.4 K/MVI/8.3.5	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80%
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak Multimediale producten maken							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Presenteren aan de hand van een programma van eisen: <ul style="list-style-type: none"> de website en applicatie presenteren aan de opdrachtgever. 	P/D&P/4.1	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	Multimediaal product maken aan de hand van een programma van eisen: <ul style="list-style-type: none"> een digitaal ontwerp maken een film maken een website ontwerpen en samenstellen een applicatie ontwerpen en maken 	P/D&P/4.2 P/D&P/4.3 P/D&P/4.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak Plaat- en constructiewerk							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Plaatwerkstuk theorie en controle <ul style="list-style-type: none"> • werkzaamheden voorbereiden • machine en gereedschappen in- en afstellen. 	K/PIE/1.1 K/PIE/1.2	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	Plaatwerkstuk <ul style="list-style-type: none"> • materialen bewerken en vervormen • verbinden van onderdelen en deelproducten 	K/PIE/1.3 K/PIE/1.4	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	60
1403	Lj 3+4	Controle plaatwerkstuk meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden	K/PIE/1.5	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
TOTAAL							100

VAK: PIE keuzevak presenteren, promoten en verkopen							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 2022-2024		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Leerjaar 3-4	<u>Praktijktoets KV presenteren, promoten en verkopen:</u> De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Media-uitingen met elkaar vergelijken en een beargumenteerde keuze maken voor een medium gelet op bijvoorbeeld, doel, doelgroep, functionaliteiten en duurzaamheid. - Voor een bepaald doel en een bepaalde doelgroep een media-uiting maken. - Kenmerken van media-uitingen benoemen en de verschillende functies daarvan aangeven. - Social media gebruiken en toepassen in een zakelijke context. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Omschrijven, benoemen en uitleggen waarom promotie belangrijk is. - Een verkoopgesprek voeren. - Producten presenteren met gebruikmaking van promotie- en decoratiemateriaal. De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - Uitleg, instructie, voorlichting en informatie geven aan publiek, bezoekers en deelnemers. - Communicatieve vaardigheden toepassen. 	K/D&P/2.1.1 K/D&P/2.1.2 K/D&P/2.1.3 K/D&P/2.1.4 K/D&P/2.2.1 K/D&P/2.2.3 K/D&P/2.2.4 K/D&P/2.3.1 K/D&P/2.3.2 K/D&P/2.3.3	P	150	<input checked="" type="checkbox"/>	75%
1402	Leerjaar 3-4	<u>Theorietoets KV presenteren, promoten en verkopen:</u> Digitale theorietoets over de toetsonderdelen: <ul style="list-style-type: none"> - Verschillende manieren van communicatie en communicatiemiddelen herkennen, benoemen en professioneel toepassen. - Een product en dienst promoten en verkopen. - Doelgericht informatie verstrekken en instructies geven. 	K/D&P/2.1 K/D&P/2.2 K/D&P/2.3	S	45	<input type="checkbox"/>	25%
TOTAAL							100

VAK: PIE Keuzevak Utiliteitsinstallaties							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3+4	Theorie <ul style="list-style-type: none"> tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken. 	K/PIE/7.1	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1402	Lj 3+4	Maken van diverse Utiliteitsschakelingen <ul style="list-style-type: none"> leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten onderdelen en utiliteitsinstallaties monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening 	K/PIE/7.2 K/PIE/7.3	P	n.v.t.	<input type="checkbox"/>	80
TOTAAL							100

VAK wiskunde							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 23-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	P1	<u>Hoofdstuk 1: Statistiek en kans</u> 1. Statistische gegevens kunnen lezen en interpreteren. 2. Gebruiken, herkennen en tekenen van verschillende diagrammen. 3. Kansen kunnen berekenen in een gegeven situatie.	K7 Informatieverwerking en statistiek	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	15
1402	P1	<u>Hoofdstuk 3: Afstanden en hoeken</u> 1. Voorstellingen van objecten en van een plaats in de ruimte of het platte vak maken en interpreteren. 2. Schatten, meten en berekenen. 3. Redeneren en tekenen.	K6/V1 Meetkunde: afstanden en hoeken	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	15
1403	P1/ P2	<u>Hoofdstuk 2+4: Algebraïsche verbanden, grafieken en vergelijkingen</u> 1. De volgende verbanden kennen, herkennen en gebruiken; lineaire, exponentieel, wortel, macht, omgekeerd evenredig en periodiek. 2. Tabellen maken, aflezen, vergelijken en interpreteren. 3. Grafieken tekenen, aflezen, interpreteren en vergelijken. 4. Werken met (woord)formules. 5. Rekenen met (woord)formules. 6. In een gegeven situatie de voorstellingsvormen tabel, grafiek, formule of verwoording met elkaar in verband brengen. 7. Samenwerken, communiceren en tot een product komen.	K4/V1 Vebanden	P	120	<input type="checkbox"/>	15
1404	P1/ P2	<u>Hoofdstuk 5: Meten, rekenen en schatten</u> 1. Handig rekenen in alledaagse situaties. 2. Rekenmachine gebruiken. 3. Meten en schatten. 4. Basistechnieken gebruiken.	K5 Meten, rekenen en schatten	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	10

1405	P2	Hoofdstuk 7: Algebraïsche verbanden, grafieken en vergelijkingen 1. De volgende verbanden kennen, herkennen en gebruiken; lineaire, exponentieel, wortel, macht, omgekeerd evenredig en periodiek. 2. Tabellen maken, aflezen, vergelijken en interpreteren. 3. Grafieken tekenen, aflezen, interpreteren en vergelijken. 4. Werken met formules. 5. Rekenen met formules. 6. In een gegeven situatie de voorstellingsvormen tabel, grafiek, formule of verwoording met elkaar in verband brengen.	K4/V1 Vebanden	S	45	<input checked="" type="checkbox"/>	20
1406	P2	Hoofdstuk 6+8: Vlakke figuren en ruimtemeetkunde 1. Voorstellingen van objecten en van een plaats in de ruimte of het platte vak maken en interpreteren. 2. Schatten, meten en berekenen. 3. Redeneren en tekenen.	K6/V1 Meetkunde: Vlakke figuren en ruimtemeetkunde	S	45	<input type="checkbox"/>	25
TOTAAL							100

* opmerking: K1 oriëntatie op leren en werken, K2 basisvaardigheden, K3 leervaardigheden in het vak wiskunde, wordt in elk kavel verwerkt

** opmerking: K8 geïntegreerde wiskundige activiteiten

Toegestane hulpmiddelen:

- Rekenmachine
- Geodriehoek
- Koershoekmeter
- Passer

Opmerking:

Alle herkansbare toetsen worden in dezelfde vorm en dezelfde tijdsduur afgenomen.

		<p>Textiel verzorgen. 1. etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen</p> <p>Baliewerkzaamheden verrichten. De kandidaat kan: 1. zich representatief en klantgericht opstellen 7. schriftelijk rapporteren</p> <p>Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen. 2. informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw</p> <p>Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte. 1. een ruimte inrichten conform de opdracht 2. de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker</p>	<p>P/ZW/2.2</p> <p>P/ZW/2.3</p> <p>P/ZW/2.4</p> <p>P/ZW/2.5</p>				
1404	Lj4	<p>Praktijk Module 2: Mens en omgeving Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 1. werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden 3. schoonmaakmiddelen,- apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken 4. werkzaamheden uitvoeren volgens plan 5. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen</p> <p>Textiel verzorgen. 2. was sorteren 3. een wasbehandeling uitvoeren 4. strijken, vouwen en opbergen van de was</p> <p>Baliewerkzaamheden verrichten. De kandidaat kan: 2. de klant ontvangen en begroeten 3. een informatief en zakelijk gesprek voeren 4. zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze en stemgebruik. 5. een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven 6. een telefonische afspraak maken 7. schriftelijk rapporteren 8. afscheid nemen <i>Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</i></p>	<p>P/ZW/2.1</p> <p>P/ZW/2.2</p> <p>P/ZW/2.3</p>	P	495	<input type="checkbox"/>	20

1405	Lj4	<p>Theorie Module 3: Mens en activiteit Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden. 1. wensen en behoeften achterhalen 2. een passende activiteit kiezen 3. informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten 5. een draaiboek voor een activiteit maken</p>	P/ZW/3.1	C	45	<input checked="" type="checkbox"/>	5
1406	Lj4	<p>Praktijk Module 3: Mens en activiteit Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden. 1. wensen en behoeften achterhalen 2. een passende activiteit kiezen 3. informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten 5. een draaiboek voor een activiteit maken</p> <p>Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren. 1. deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken 2. deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit 3. deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of meedoen 4. op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen 5. aanwijzingen geven</p> <p>Een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten. De kandidaat kan: 1. een activiteit afronden 2. materialen en hulpmiddelen laten opruimen 3. een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren <i>Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</i></p>	<p>P/ZW/3.1</p> <p>P/ZW/3.2</p> <p>P/ZW/3.3</p>	P	495	<input type="checkbox"/>	20
1407	Lj4	<p>Theorie Module 4: Mens en zorg Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten. 2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen 3. begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant 4. verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant 5. de klant stimuleren tot zelfredzaamheid</p> <p>Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen. 2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen 3. begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant 4. beweeg-, til-en verplaatsingstechnieken gebruiken</p>	<p>P/ZW/4.1</p> <p>P/ZW/4.2</p>	C	45	<input checked="" type="checkbox"/>	5

		<p>Eenvoudige EHBO technieken toepassen. De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken 2. handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter <p>Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen 2. een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen 3. toezien op juist medicijngebruik 4. handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept <p>Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken 2. de functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen 	P/ZW/4.3				
			P/ZW/4.4				
			P/ZW/4.5				
1408	Lj4	<p>Praktijk Module 4: Mens en zorg</p> <p>Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren 2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen 3. begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant 4. verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant 5. de klant stimuleren tot zelfredzaamheid <p>Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen. de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen 3. begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant 4. beweeg-, til-en verplaatsingstechnieken gebruiken <p>Eenvoudige EHBO technieken toepassen. De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken 2. handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter <p>Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen 	P/ZW/4.1				
			P/ZW/4.2	P	495	<input type="checkbox"/>	20
			P/ZW/4.3				
			P/ZW/4.4				

	<p>2. een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen 3. toezien op juist medicijngebruik 4. handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept</p> <p>Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken. 1. systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken 2. de functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen <i>Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</i></p>	P/ZW/4.5				
TOTAAL						100

VAK: Zorg en Welzijn Keuzevak Assisteren in de gezondheidszorg							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toet onderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	<p>Theorietoets Assisteren in de gezondheidszorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkzaamheden front office verrichten in een gesimuleerde praktijk - Zorgdragen voor de praktijkomgeving - De noodzaak van steriele werkomgeving benoemen - In opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haar gezondheid. - De functie van protocollen benoemen - BMI berekenen - De klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving 	<p>K/ZW/7.1 K/ZW/7.2 K/ZW/7.3 K/ZW/7.4</p>	C	45	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	<p>Praktijkttoets Assisteren in de gezondheidszorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werkzaamheden front office verrichten in een gesimuleerde praktijk - Zorgdragen voor de praktijkomgeving - Gegevens verzamelen en benoemen volgens protocol - Bloeddruk meten - De klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving - Kleine eenvoudige en veel voorkomende medisch-technische handelingen herkennen en benoemen (denk aan: druppelen, wondverzorging, vingerprik) 	<p>K/ZW/7.1 K/ZW/7.2 K/ZW/7.3 K/ZW/7.4</p>	P	495	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Z&W Keuzevak Houden van Dieren							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Houden van dieren <ul style="list-style-type: none"> Diersoorten en rassen herkennen en benoemen Huisvesting van dieren met betrekking tot dierenwelzijn beoordelen Dagelijkse en periodieke verzorgingswerkzaamheden uitvoeren 	K/GR/8.1 K/GR/8.2 K/GR/8.3	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	Praktijktoets Houden van dieren <ul style="list-style-type: none"> Diersoorten en rassen herkennen en benoemen Huisvesting van dieren met betrekking tot dierenwelzijn beoordelen Dagelijkse en periodieke verzorgingswerkzaamheden uitvoeren 	K/GR/8.1 K/GR/8.2 K/GR/8.3	P	180	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Zorg en Welzijn keuzevak Kennismaken met uiterlijke verzorging							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Kennismaken met uiterlijke verzorging <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaken met uiterlijke verzorging 	K/ZW/1	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	Praktijktoets kennismaken met uiterlijke verzorging <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaken met uiterlijke verzorging 	K/ZW/1	P	180	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Zorg en Welzijn Keuzevak Keuken							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Keuken <ul style="list-style-type: none"> • Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten • Een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid 	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	Praktijkttoets Keuken <ul style="list-style-type: none"> • Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten • Een bijdrage leveren aan het bereiden van gerechten in een horecagelegenheid 	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	P	180	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Zorg en Welzijn Keuzevak Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten <ul style="list-style-type: none"> • Informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio • Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren • Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten • Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures • Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's 	K/ZW/11.1 K/ZW/11.2 K/ZW/11.3 K/ZW/11.4 K/ZW/11.5	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	25
1402	Lj 3/4	Praktijktoets Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten <ul style="list-style-type: none"> • Informatie verstrekken over mogelijkheden om te bewegen en te sporten in de eigen regio • Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren • Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten • Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures • Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's 	K/ZW/11.1 K/ZW/11.2 K/ZW/11.3 K/ZW/11.4 K/ZW/11.5	P	180	<input type="checkbox"/>	75
TOTAAL							100

VAK: Zorg en Welzijn Keuzevak Voorkomen van ongevallen en EHBO							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Voorkomen van ongevallen en EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie • De functie van enkele organen en weefsels uitleggen • Aan de hand van de ongeval situatie en de verschijnselenletsel herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen deze uitvoeren (Eerste Hulp Bij Ongevallen) 	K/ZW/12 K/ZW/12.2 K/ZW/12.5	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	Praktijktoets Voorkomen van ongevallen en EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie • De functie van enkele organen en weefsels uitleggen • In acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan • Stoornissen in de vitale functies signaleren direct professionele hulp inschakelen • Aan de hand van de ongeval situatie en de verschijnselenletsel 	K/ZW/12 K/ZW/12.2 K/ZW/12.3 K/ZW/12.4 K/ZW/12.5	P	180	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100

VAK: Zorg en Welzijn Keuzevak Welzijn kind en jongere							
Afdeling: KADER			Leerjaar: 4		Cohort: 22-24		
Toetsnummer	Periode	Titel toets en omschrijving toetsonderdelen	Domeinen examenprogramma / exameneenheden	Toetsvorm	Toetsduur	Herkansing	Weging
1401	Lj 3/4	Theorietoets Welzijn, kind en jongere <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling • Kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen • (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hem stimuleren en begeleiden • De omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep 	K/ZW/5.1 K/ZW/5.2 K/ZW/5.3 K/ZW/5.4	S	60	<input checked="" type="checkbox"/>	30
1402	Lj 3/4	Praktijktoets Welzijn, kind en jongere <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling • Kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen • (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hem stimuleren en begeleiden • De omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep • Een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten 	K/ZW/5.1 K/ZW/5.2 K/ZW/5.3 K/ZW/5.4 K/ZW/5.5	P	180	<input type="checkbox"/>	70
TOTAAL							100