

STAPPENPLAN HERKANSING AANVRAGEN

1. Vul de voorkant van dit formulier volledig en uitgebreid in.
2. Bespreek de voorkant van het formulier met je vakdocent.
3. Je maakt in samenspraak met de vakdocent afspraken voor je verbeterplan.
4. Als de docent akkoord heeft gegeven, neem je het formulier mee naar huis en laat je dit door je ouder(s) / verzorger(s) lezen en ondertekenen.
5. Lever je formulier in bij de mentor. Hij neemt de uiteindelijke beslissing of je mag herkansen voor de toets (en registreert de herkansingsaanvraag in magister). Je hebt maximaal 5 herkansingen per schooljaar.
6. Als de aanvraagperiode voor de herkansing voorbij is maakt de vakdocent een afspraak voor een herkansingsmoment met de leerling die een herkansing heeft aangevraagd. Een leerling kan voorafgaand aan de herkansing laten zien dat hij aan de gemaakte afspraken heeft gewerkt.

Naam		Klas		Mentor	
-------------	--	-------------	--	---------------	--

Docent		Vak		Toetsonderwerp	
---------------	--	------------	--	-----------------------	--

Welk <u>cijfer</u> heb je de <u>eerste keer</u> gehaald voor de toets?	
Wat <u>vond je zelf</u> van je prestatie?	
Hoe heb je de toets voorbereid?	
Hoe kan het dat je een tegenvallend resultaat hebt gehaald?	
Welke feedback kwam er uit de bespreking van de toets?	

Wat ga je <u>anders doen</u> ter voorbereiding op de herkansing? Beschrijf welke <u>afspraken</u> je gemaakt hebt met je vakdocent.	
Hoelang heb je nodig om te werken aan de voorbereiding op de herkansing. <i>Voor klas 3-4-5 worden centrale herkansingsmomenten afgesproken voor toetsweek 1 en 2.</i>	
Welk cijfer <u>verwacht</u> je nu te gaan halen?	
Opmerking van de vakdocent	
Opmerking van de ouders/verzorgers	
Evt. Opmerking van de mentor	

Handtekening vakdocent Datum:	Handtekening ouder(s) / verzorger(s) Datum:
---	---

Handtekening mentor Datum:	Akkoord / Niet akkoord Indien niet akkoord, omdat:
--	--

De regels rondom herkansingen zijn terug te vinden in het toetsplanreglement voor de betreffende jaarlaag.